

**BUSINESS PERMIT AND LICENSE OFFICE
CITIZENS' CHARTER**

A. MGA SERBISYO:

PAGREHISTRO NG BAGONG NEGOSYO

Ang Pagrehistro ng Bagong Negosyo ay kailangan bago ito makapag simulang operasyon.

OPISINA O SANGAY:	BUSINESS PERMIT AND LICENSE OFFICE (BPLO) CATEGORIES AND ANNEXES
KLASIPIKASYON:	SIMPLE
URI NG TRANSAKSYON:	MAMAMAYAN AT GOBYERNO BUSINESS AT GOBYERNO
SINO ANG PWEDENG MAGPAREHISTRO:	KAHIT SINONG MAMAMAYAN, NATURAL O HURIDIKAL, NA WALANG KASALUKUYANG PANANAGUTAN SA BPLO
MGA KINAKAILANGAN:	MGA PAGKUKUHANAN
1. Unified Application Form	I-download ang form mula sa opisyal na website ng Lungsod ng Pasig(www.pasigcity.gov.ph/downloadable-forms)
2. DTI Certificate*	Department of Trade and Industry (Main o Branch)
3. SEC Certificate and Articles of Incorporation/Co-Partnership*	Securities and Exchange Commission (SEC PICC Pasay)
4. Barangay Business Clearance*	Barangay na nakakasakop sa lugar ng negosyo
5. Certificate of Conformance*	City Planning Dev't. Office - Zoning Div. - 6th Flr. Pasig City Hall Building
6. Fire Safety Inspection Certificate for Occupancy (if applicant constructed/modified place of business)*	Bureau of Fire Protection, Lungsod ng Pasig
7. Lease contract/sub-lease contract/certificate of non-rental	Galing sa taxpayer
8. Colored picture ng lugar ng Negosyo (Harapan at 3R ang format - 3.5"x5")	Galing sa taxpayer
9. Map ng lokasyon ng Negosyo (2R format - 2.5"x3.5")	Galing sa taxpayer
10. Authorization Letter kasama ang valid government ID na may picture at signature ng aplikante (para ito sa mga representante ng aplikante)	Galing sa taxpayer
IBANG KAILANGAN NA NAKABATAY SA URI O LOKASYON NG NEGOSYO	Ibang Opisina ng Gobyerno (Tignan ang link sa itaas)
1. CDA Certificate, Articles of Cooperation and CDO endorsement	Cooperative Development Authority (CDA) Cooperative Development Office (CDO), 8th floor Pasig City hall
2. HOA/ Building Admin Certificate/ Clearance (to conduct business)	Home Owners' Association/ Building Admin
*Pakidala ang malinaw na picture at xerox	

MGA GAGAWIN NG KLIYENTE (ISANG TRANSACTION)	MGA GAGAWIN NG BPLO	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
1. I-download at sagutan ang unified business application form.	Wala	Wala	Wala	Aplikante o Representante

2. Ibigay sa nakakasakop na BPLO ang unified business application form at iba pang kailangan na binanggit sa taas	a) Tanggapin ang application form at ibang kailangan.	wala	5 minuto	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Socorro Eslao, Rhomel Sasan, Florida Raymundo, Rodolfo Gamboa, Ryan Calpe, Felix Salazar
	b) Suriin at aprubahan ang aplikason	wala	5 minuto	Melanie De Mesa, Ronald Hidalgo, Clinton Bill Torres, Lilibeth Larracas, Peter Orbe, Anna Liza Garganta, Christian Villar, Florencio Velasco, Edmundo San Juan, Caesar F. Mendoza, Lilibeth Cos, Reynaldo Jocson Jr., Ma. Magdalena Mejia, John Paul Ada, Recaredo Riodica
	c) I-encode at i-print ang Tax Order of Payment (TOP)	wala	20 minuto	Milette Torres, Rosa Leah Santos, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Arvin Ros Alejandria, Ma. Lovie Celestial, Marivic Casal, Margaret Miranda, Rodolfo Ramido, Filemon Endaya
	d) Aprubahan ang TOP	wala	5 minuto	Melanie De Mesa, Ronald Hidalgo, Clinton Bill Torres, Lilibeth Larracas, Perter Orbe, Anna Liza Garganta, Christian Villar, Florencio Velasco, Edmundo San Juan, Caesar F. Mendoza, Lilibeth Cos, Reynaldo Jocson Jr., Ma. Magdalena Mejia, John Paul Ada, Recaredo Riodica
3. Tanggapin at suriinang TOP na mula sa BPLO	I-issue ang TOP sa aplikante	wala	5 minutes	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Chenee Nazareno, Lea Santos, Florida Raymundo, Rodolfo Gamboa, Charmelagne Dela Cruz, Daniel Docil

PAGTATAPOS NG PROSESO SA PAGREHISTRO NG BAGONG NEGOSYO		wala		
MAGTUNGO SA CASHIER UPANG MAGBAYAD		wala		Aplikante o Representate
MAGTUNGO SA BUSINESS-ONE-STOP-SHOP (B.O.S.S.) UPANG KUMUHA NG MGA SUMUSUNOD: a) Sanitary permit to Operate b) CENRO EPO c) Fire Safety Inspection Certificate	n/a	n/a	n/a	Aplikante o Representate
Pag-issue ng stickers (mag-refer sa permit worksheet)				

B. PAGRENEW NG REHISTRO NG NEGOSYO
Taanang Pag Renew Ng Rehistro Ng Negosyo

OPISINA O SANGAY:	BUSINESS PERMIT AND LICENSE OFFICE (CATEGORIES AND ANNEXES)
KLASIPIKASYON :	SIMPLE
URI NG TRANSAKYON:	MAMAMAYAN AT GOBYERNO BUSINESS AT GOBYERNO
SINO ANG PWEDENG MAG RENEW NG REHISTRO:	KAHIT SINONG MAMAMAYAN, NATURAL O HURIDIKAL, NA MERONG KASALUKUYANG REHISTRO NG NEGOSYO SA BPLO
MGA KAILANGAN:	MGA PAGKUKUHANAN
1. Unified Application Form	I-download ang form mula sa opisyal na website ng Lungsod ng Pasig www.pasigcity.gov.ph/downloadable-forms
2. Nakaraang taon na quarterly/monthly Value Added Tax o quarterly Percentage Tax returns	Galing sa taxpayer
3. Nakaraang taon na Tax Order of Payment	Galing sa taxpayer
4. Pinakahuling Income Tax return/ Audited Financial Statements (Kailangan sa Treasury bago makapagbayad)	Galing sa taxpayer
5. Authorization Letter kasamaang valid government ID na may picture at signature ng aplikante (para ito sa mga representanteng aplikante)	Galing sa taxpayer
6. Valid na Certificate of Conformance* (maliban sa mga matatagpuan sa loob Malls at Ortigas Business District)	Sa B.O.S.S. o City Zoning Office, 6th Flr. Pasig City Hall
7. Valid na Fire Safety Inspection Certificate*	Sa B.O.S.S. o Bureau of Fire Protection, Pasig City
8. Valid na City Environment & Natural Resources Office (CENRO)*	Sa B.O.S.S. oCENRO, 4th floor Pasig City Hall
9. Valid na Sanitary Permit to Operate*	Sa B.O.S.S. o Sanitary Office, 5th floor Pasig City Hall
10. Xerox ng kasalukuyang Tax Order of Payment, opisyal naresibo and cedula.	Galing sa taxpayer
* Kailangan bago I-issue ang Mayor's Permit	

MGA GAGAWIN NG TAXPAYER (PANG ISANG TRANSAKSYON)	MGA GAGAWIN NG BPLO	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
1. I-download at sagutan ang unified business application form.	Wala	Wala	Wala	Aplikante o Representate

2. Ibigay sa nakakasakop na BPLO ang unified business application form at iba pang kailangan.	a) Tanggapin ang application form at ibang kailangan.	Wala	5 minuto	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Michael Munsod, Rodrigo Santos, Florida Raymundo, Rodolfo Gamboa, Ryan Calpe, Felix Salazar
	b) Suriin at aprubahanang aplikason	Wala	5 minuto	Melanie De Mesa, Ronald Hidalgo, Clinton Bill Torres, Lilibeth Larracas, Peter Orbe, Anna Liza Garganta, Christian Villar, Florencio Velasco, Edmundo San Juan, Caesar F. Mendoza, Lilibeth Cos, Reynaldo Jocson Jr., Ma. Magdalena Mejia, John Paul Ada, Recaredo Riodica
	c) I-encode at i-print ang Tax Order of Payment (TOP)	Wala	15 minuto	Milette Torres, Rosa Leah Santos, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Arvin Rose Alejandria, Ma. Lovie Celestial, Rodolfo Ramido, Filemon Endya
	d) I-check ang TOP	Wala	5 minuto	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Arvin Rose Alejandria, Ma. Lovie Celestial, Guadalupe Zeta, Jobelle Patrono
3. Tanggapin at suriin ang TOP namula sa BPLO.	I-issue ang TOP sa aplikante	Wala	5 minuto	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Arvin Rose Alejandria, Ma. Lovie Celestial, Florida Raymundo, Rodolfo Gamboa, Charmelagne Dela Cruz, Daniel Docil
PAGTATAPOS NG PROCEO SA PAGRENEW NG REHISTRO				
MAGTUNGO SA CASHIER UPANG MAGBAYAD				
MAGTUNGO SA BUSINESS-ONE-STOP-SHOP (B.O.S.S.) UPANG KUMUHA NG MGA SUMUSUNOD: a) Sanitary permit to Operate b) CENRO EPO c) Fire Safety Inspection Certificate d) Certificate of Conformance	n/a	n/a	n/a	Aplikante o Representate
Pag-issue ng Business Permit at stickers (mag refer sa permit worksheet)				

C. PAGRETIRO NG NEGOSYO

Ang paraan para mairitiro ang negosyo.

OPISINA O SANGAY:	BUSINESS PERMIT AND LICENSE OFFICE (CATEGORIES AND ANNEXES)
KLASIPIKASYON:	SIMPLE
URI NG TRANSAKYON:	MAMAMAYAN AT GOBYERNO BUSINESS AT GOBYERNO
SINO ANG PWEDENG MAGRETIRO NG NEGOSYO:	KAHIT SINONG MAMAMAYAN, NATURAL O HURIDIKAL, NA MERONG KASALUKUYANG REHISTRO NG NEGOSYO SA BPLO

MGA KAILANGAN:	MGA PAGKUKUHANAN
1. Unified Application Form	I-download ang form mula sa opisyal na website ng Lungsod ng Pasig www.pasigcity.gov.ph/downloadable-forms
2. Barangay Certification (of business closure)	Barangay na nakakasakop sa lugar ng negosyo.
3. Pinakahuling Income Tax Returns at Audited Financial Statements	Galing sa taxpayer
4. Pinakahuling Value Added Tax o Percentage Tax Returns or Certificate of Gross Sales/ Receipts	Galing sa taxpayer
5. Authorization Letter kasamaang valid government ID na may picture at signature ng aplikante (para ito sa mga representanteng aplikante).	Galing sa taxpayer

MGA GAGAWIN NG TAXPAYER (PANG ISANG TRANSAKSYON)	MGA GAGAWIN NG BPLO	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
1. I-download at sagutan ang unified business application form.	Wala	Wala	wala	Aplikante o Representate
2. Ibigay sa nakakasakop na BPLO ang unified business application form at iba pang kailangan.	e) Tanggapin ang application form at ibang kailangan.	Wala	5 minuto	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Jhonas Marcaliñas, Conrado Castro, Florida Raymundo, Rodolfo Gamboa, John Paul Ada, Ricky Cabase
	f) Suriin at aprubahanang aplikason	Wala	5 minuto	Melanie De Mesa, Ronald Hidalgo, Clinton Bill Torres, Lilibeth Larracas, Peter Orbe, Anna Garganta, Christian Villar, Florencio Velasco, Edmundo San Juan, Caesar F. Mendoza, Lilibeth Cos, Reynaldo Jocson Jr., Ma. Magdalena Mejia, John Paul Ada, Recaredo Riodica
	g) I-encode at i-print ang Tax Order of Payment (TOP)	Wala	15 minuto	Milette Torres, Rosa Leah Santos, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Michelle Sta. Ana, Madel Lapuz, Marivic Casal, Margaret Miranda, Rodolfo Ramido, Filemon Endara

	h) I-check ang TOP	wala	5 minuto	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Rondon Paulino, Ma. Lovie Celestial, Geraldo Natividad, Guadalupe Zeta, Jobelle Patrono
3. Tanggapin at suriin ang TOP namula sa BPLO.	I-issue ang TOP sa aplikante.	none	5 minutes	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Arvin Ros Alejandria, Anna Marie Dela Vega, Florida Raymundo, Rodolfo Gamboa, Charmelagne Dela Cruz, Daniel Docel
PAGTATAPOS NG PROCEO SA PAGRERETIRO NG REHISTRO				
MAGTUNGO SA CASHIER UPANG MAGBAYAD				Aplikante o Representate

D. PAGBABAGO NG IMPORMASYON SA NAKAREHISTRONG NEGOSYO

Nakapaloob ditto ang pagpapalit ng Pangalan, Address, Linyang Negosyo, Sukat, Bilang ng Empleyado at iba pa.

OPISINA O SANGAY:	BUSINESS PERMIT AND LICENSE OFFICE (CATEGORIES AND ANNEXES)
-KLASIPIKASYON:	SIMPLE
URI NG TRANSAKYON:	MAMAMAYAN AT GOBYERNO BUSINESS AT GOBYERNO

SINO ANG PWEDENG MAGBAGO SA IMPORMASYON NG NEGOSYO:	KAHIT SINONG MAMAMAYAN, NATURAL O HURIDIKAL, NA MERONG KASALUKUYANG REHISTRO NG NEGOSYO SA BPLO
--	--

MGA KAILANGAN:	MGA PAGKUKUHANAN
1. Unified Application Form	I-download ang form mula sa opisyal na website ng Lungsodng Pasig www.pasigcity.gov.ph/downloadable-forms
D.1. PAGBABAGO NG PANGALAN	
1. Letter request sa pagpapalit ng pangalan	Galing sa taxpayer
2. DTI Certificate	Department of Trade and Industry (Main and Branches)
3. SEC Certificate and amended articles of incorporation/ Partnership	Securities and Exchange Commission
4. Cooperative Development Authority Certificate at Articles of Cooperation	Cooperative Development Authority
D.2. PAGBABAGO NG BUSINESS ADDRESS	
1. Letter request sa pagpapalit ng address	Galing sa taxpayer
2. Barangay Business Clearance	Barangay na nakakasakop sa lugar ng negosyo.
3. Certificate of Conformance	City Planning Dev't. Office - Zoning Div. - 6th Flr. Pasig City Hall building
4. Contract of Lease / Sub-lease/ Certificate of Non-Rental	Galing sa taxpayer
5. Fire Safety Inspection Certificate	Bureau of Fire Protection, Pasig City

6. Colored picture ng lugar ng Negosyo (Harapan at 3R format - 3.5"x5").	Galing sa taxpayer
7. Map ng lokasyon ngNegosyo (2R format - 2.5"x3.5").	Galing sa taxpayer
D.3 PAGBABAGO NG LINYA NG NEGOSYO	
1. DTI Registration Certificate	Department of Trade and Industry (Main or Branches)
2. Articles of Incorporation/ Co-partnership/ Association	Securities and Exchange Commission
3. Certificate of Conformance	City Planning Dev't. Office - Zoning Div. - 6th Flr. Pasig City Hall
4. Barangay Business Clearance	Barangay nanakakasakop sa lugar ng negosyo.

D.4PAGBABAGO NG SUKAT NG LUGAR NG OPERASYON	
1. Contract of Lease / Sub-lease/ Certificate of Non-Rental/ Inspection Report	Galing sa taxpayer
D.5PAGBABAGO NG BILANG NG EMPLEYADO/ DELIVERY VEHICLE/ SIGNAGE	
1. Letter request para sa pagpapalit ng bilang ng employedo/ delivery vehicle/ signage o BPLO Inspection reporto Sanitary Inspection Report	Galing sa taxpayer

MGA GAGAWIN NG TAXPAYER (PANG ISANG TRANSAKSYON)	MGA GAGAWIN NG BPLO	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
1. I-download at sagutanang unified business application form.	Wala	Wala	wala	Aplikante o Representate
2. Ibigaysanakakasakopna BPLO ang unified business application form at iba pang kailangan.	a) Tanggapinang application form at ibangkailangan.	Wala	5 minuto	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario E. Marcelo, Soccorro Eslao, Rodrigo Santos, Florida Raymundo, Rodolfo Gamboa, Ryan Calpe, Felix Salazar
	b) Suriin at aprubahanangaplikason	Wala	5 minuto	Melanie De Mesa , Ronald Hidalgo, Clinton Bill Torres, Lilibeth Larracas, Peter Orbe, Anna Liza Garganta, Christian Villa, Florencio Velasco, Edmundo San Juan, Caesar F. Mendoza, Lilibeth Cos, Reynaldo Jocson Jr., Ma. Magdalena Mejia, John Paul Ada, Recaredo Riodica
	c) I-encode at i-print ang Tax Order of Payment (TOP)	Wala	15 minuto	Milette Torres, Rosa Leah Santos, Clarilyn Maun, Mario E. Marcelo, Ma. Lovie Celestial, Chenne Nazareno, Marivic Casal, Margaret Miranda. Rodolfo Ramido, Filemon Endaya
	d) I-check ang TOP	wala	5 minuto	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Lino Santos,

				Oscar Prado, Geraldo Natividad, Guadalupe Zeta, Jobelle Patrono
3. Tanggapin at suriinang TOP namulasa BPLO.	I-issue ang TOP saaplikante.	none	5 minutes	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Clarilyn Maun, Mario Marcelo, Arvin Ros Alejandria, Anna Marie Dela Vega, Florida Raymundo, Rodolfo Gamboa, Charmelagne Dela Cruz, Daniel Docil
PAGTATAPOS NG PROSESO SA PAGBABAGO NG IMPORMASYON SA REHISTRO				
MAGTUNGO SA CASHIER UPANG MAGBAYAD				
I-UPDATE ANG MGA NAANGKOP NA CERTIFICATE AT PERMIT SA B.O.S.S.	N/A	N/A	N/A	Aplikante o Representate
Angpag-issue nag bagong Business Permit ay para lamang sabagong pangalan, address o pagdagdag/pagbabagong linyang negosyo (magrefer to permit worksheet).				

E. PAG-ISSUE NG BUSINESS PERMIT (BAGO, RENEWAL AT SA MGA MAY PAGBABAGO)

Pagkatapos makapagbayad at makuha ang iba pang mga kailangan.

MGA GAGAWIN NG TAXPAYER (PANG ISANG TRANSAKSYON)	MGA GAGAWIN NG BPLO	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
Ihanda ang mga kopya ng mga kailangang dokumento para sa pag-issue ng business permit:	none	none	none	Aplikante o Representate
1. Valid na Certificate of Conformance (maliban sa mga matatagpuan sa loob Malls at Ortigas Business District).				
2. Valid na Fire Safety Inspection Certificate				
3. Valid na City Environment & Natural Resources Office (CENRO).				
4. Valid na Sanitary Permit to Operate.				
5. Kopyang unified application form, TOP, opisyal na resibo at cedula.				

IBANG KAILANGAN NA NAKABATAY SA URI O LOKASYON NG NEGOSYO				
Ibigay sa nakaka sakop na BPLO ang unified business application form at iba pang kailangan.	Tanggapin ang application form at ibang kailangan.	none	5 minutes	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Imelda Pante, Sheree Doroja, Dario Andaya, Enry Neil De La Paz, Florida Raymundo, Rodolfo GAmboa, Ryan Calpe, Dimple Alagdon
	Suriin ang mga dokumento, i-encode at i-print ang Business Permit	none	30 minuto	Alyssa Banaag, Vanessa Pozon, Imelda Pante, Sheree Doroja, Anna Marie Dela Vega, Lea Santos, Joy Fe. Lambino, Kevin Hancel Siat, Jesse Reyes, Joan Saballa
	Aprubahan at pirmahanang Business Permit.		5 minuto	Melanie De Mesa , Ronald Hidalgo, Clinton Bil Torres, Lilibeth Larracas, Peter Orbe, Anna Liza Garganta, Christian Villar, Florencio Velasco, Edmundo San Juan, Caesar F. Mendoza, Lilibeth Cos, Reynaldo Jocson Jr., Ma. Magdalena Mejia, John Paul Ada, Recaredo Riodica
Tanggapin at suriin ang Business Permit, Plaka, at stickers na mula sa BPLO.	I-issue ang business permit, plaka at stickers	none	5 minutes	Alberto Capito Jr., Maureen Valdez, Imelda Pante, Sheree Doroja, Anna Marie Dela Vega, Lea Santos, Florida Raymundo, Rodolfo GAmboa, Ryan Calpe, Dimple Alagdon
END OF PROCESS				

***Isasa-ilalim sa inspeksyon para mapatunayan ang mga impormasyong idineklara.**

F. PAG-ISSUE NGMAYOR'S PERMIT – OCCUPATIONAL

OPISINA	Business Permit – Admin Office
KLASIPIKASYON	Simple
URI NG TRANSACTION	Gobyerno at mamamayan
SINO ANG PWEDENG KUMUHA:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Job Applicant 2. Pinahihintulutang representante

MGA KAILANGAN	MGA PAGKUKUHANAN
1. Accomplished Application Form	BPLO – Admin Office
2. Health Certificate / Health ID from Pasig City Government	City Health Department
3. NBI or Police Clearance	Galing sa aplikante

4. Community Tax Certificate (CEDULA)	Galing sa aplikante
5. Official Receipt (O.R.)	Cashier – City Treasurers Office
6. Parental Consent (if minor)	Galing sa aplikante
7. Court Clearance For Security Guard Posting with Firearm	Galing sa aplikante
8. Birth Certificate if GRO's	Galing sa aplikante

MGA GAGAWIN NG TAXPAYER (PANG ISANG TRANSAKSYON)	MGA GAGAWIN NG BPLO	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
Ipresentaang Health ID, NBI o Police Clearance, Cedula	Mag-issueng Order of Payment	P100.00	30 seconds	Wilson Perez, Carmencita Sta. Maria
Magbayad ang mga kailangang fee	Wala	P100.00		Cashier – Treasurers Office
Ipresenta ang Official Receipt (O.R.)	Mag-issue ng Application form		30 seconds	Wilson Perez, Carmencita Sta. Maria
Ipresenta ang nasagutang application form, Health ID, NBI or Police Clearance, Cedula at Official Receipt	I-encode ang mga information at iprintang Mayor's Permit – Occupational at irelease Permit		5 minutes	Wilson Perez, Carmencita Sta. Maria

G. PAG-ISSUE NG MAYOR'S PERMIT – SPECIAL

OPISINA:	Business Permit – Admin Office
KLASIPIKASYON:	Simple
URI NG TRANSAKSYON:	G2T – Gobyerno at taxpayer
SINO ANG PWEDENG KUMUHA:	<ol style="list-style-type: none"> Sole Proprietorship, Partnership o Korporasyon na kailanganng short term permit. May ari o representanteng nag-aaply para sa Special Permit.

	MGA KAILANGAN	MGA PAGKUKUHANAN
TODA / PEDICAB	TORO Clearance	Tricycle Operation & Regulatory Office
	Barangay Clearance	Galing sa aplikante
	SEC Registration	Securities and Exchange Commission
TERMINAL/ DOA	TPMO Clearance	Traffic Parking Management Office
	Resolution from Sanggunian Panlungsod	Sanggunian Panlungsod
	Barangay Clearance	Galing sa aplikante
	Contract of Lease	Lessor
RETAILER / ORGANIZER	SEC Registration	Securities and Exchange Commission
	Barangay Clearance	Galing sa aplikante
	Agreement with Place of Business	Galing sa aplikante
NON-GOVERNMENT OFFICE (NGO)	SEC Registration	Securities and Exchange Commission
	Barangay Clearance	Galing sa aplikante
HOMEOWNERS	HLURB Certificate (Malacañang)	Housing and Land Use Regulatory Board
	Barangay Clearance	Galing sa aplikante
PEDDLER (Yakult)	Certification	Yakult Company
	Health I.D.	City Health of Pasig City
POSTING OF GUARDS	Barangay Clearance	Galing sa aplikante
	Mayor's Permit from other City	Galing sa aplikante
	NBI / Court Clearance	Galing sa aplikante
	Barangay Clearance	Galing sa aplikante

MGA GAGAWIN NG TAXPAYER (PANG ISANG TRANSAKSYON)	MGA GAGAWIN NG BPLO	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
--	---------------------	---------------	---------------------------------	-----------------

Ipresenta ang mga kailangan dokumento	Mag-issue ng Application form.		1 minuto	Jeff Francisco, Mark Aris Albero
Sagutanang application form	Aprubahan application form at mag-issueng Tax order of Payment		1 minuto	Jeff Francisco, Mark Aris Albero
Bayaran ang mga kailangang fee	Wala	Dependesauring special permit		Cashier – Treasurers Office
Isumite ang mga kopyang binagbayan and mga kailangang dokumento.	Iprint at pirmahanang Special Permit. Irelease ang Special Permit.		5 minuto	Melanie B. De Mesa

H. PAGHINGI NG HISTORY NG PINAGBAYARAN

OPISINA:	Business Permit – Admin Office
KLASIPIKASYON:	Simple
URI NG TRANSAKSYON:	G2T – Gobyerno at Taxpayers
SINO ANG PUWEDENG KUMUHA:	<ol style="list-style-type: none"> Mga nagrerequest nakumpanya para magamit sa pagrenew ng business permit o ibang dahilan. Pinahihintulutan grepresentante
MGA KAILANGAN	MGA PAGKUKUHANAN
1. Pangalan ng Negosyo	Galing sa Taxpayer
2. Business Permit Account Number	Galing sa Taxpayer
3. Pangalan ng may-aring Negosyo	Galing sa Taxpayer

MGA GAGAWIN NG TAXPAYER (PANG ISANG TRANSAKSYON)	MGA GAGAWIN NG BPLO	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
Icheck at i-verify ang pinagbayan sa Lexys System.	Mag-issue ng Tax Order of Payment	P50.00	30 segundo	Jeff Francisco, Mark Aris Albero
Bayaran ang mga kailangang fee	none	P50.00		Cashier – Treasurers Office
Ipresenta ang Official Receipt (O.R.)	Iprintang History ng pinagbayan ng kumpanya at pirmahan ng end-user ng Lexy's System		30 segundo	Jeff Francisco, Mark Aris Albero
Tanggapin ang history ng pinagbayan	Irecordang Official Receipt para sa Daily Collection.		30 segundo	Jeff Francisco, Mark Aris Albero

I. PAGREQUEST NG CERTIFIED TRUE COPY

OPISINA:	Business Permit – Admin Office
KLASIPIKASYON:	Simple
URI NG TRANSAKSYON:	G2T – Gobyerno at Taxpayer
SINO ANG PUWEDENG KUMUHA:	<ol style="list-style-type: none"> Any requesting company to be use for their personal purpose. Mga nag rerequest na Kumpanya Pinahihintulutang representante

MGA KAILANGAN	MGA PAGKUKUHANAN
1. Authorization Letter	Galing sa Taxpayer
2. Updated Original Business Permit	Galing sa Taxpayer
3. Updated Original Official Receipt (O.R.)	Galing sa Taxpayer

4. Kopyang Business Permit	Galing sa Taxpayer
5. Kopyang Official Receipt (O.R)	Galing sa Taxpayer

MGA GAGAWIN NG TAXPAYER (PANG ISANG TRANSAKSYON)	MGA GAGAWIN NG BPLO	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
Ipresenta ang kopyang Business Permit o Official Receipt na ipapatotoo.	Mag-issue ng Order of Payment	P100.00 per page	30 segundo	Jeff Francisco, Mark Aris Albero
Bayaran ang mga kailangang fee	None	P100.00 per page		Cashier – Treasurers Office
Ipresenta ang Official Receipt (O.R.)	Stamped certified true copy to the photocopied documents		30 segundo	Jeff Francisco, Mark Aris Albero
Tanggapin ang Certified True Copy nahiningi.	Irecordang Official Receipt para sa Daily Collection.		30 segundo	Jeff Francisco, Mark Aris Albero

MUNGKAHI AT REKLAMO	
Paano mag bigay ng mungkahi	Sagutan ang form and ilagay sa suggestion box.
Paano nalalaman ang mga mungkahi	Ito ay kinukuha at tinitipon ng Office of the City Administrator
Paano mag reklamo	Puwedeng mag reklamo sa pamamagitan ng: - Magtungo sa BPLO admin, 2 nd floor Pasig City Hall - Tumawag sa BPLO land line 8463-1111 o mag email sabplodmn@gmail.com
Paano na inaaksyuna na ng reklamo	Tinitipon ng BPLO Admin angmgareklamo at ibinibigay sa mga may kinalamang BPLO at gagawan nangnaaangkopnaakyon o paraan.
Impormasyon sa Pakikipag-ugnayan	Trunk line - 8641-1111 at email addresses locals: BPLO ADMIN - local 330 bpplodmn@gmail.com BPLO CATEGORY 1*- pasig.bplocat1@gmail.com BPLO CATEGORY 2 - 334, 335 bplo2.pasigcity@gmail.com BPLO CATEGORY 3 - 336, 337 bplocat3@gmail.com BPLO CATEGORY 4 - 338 pasigbplo4@gmail.com BPLO Manggahan Annex ** bpломanggahan@gmail.com
	* BPLO Category 1 ay matatagpuansa3rd Flr. Ayala Malls The 30th, Meralco Ave., Pasig City ** Manggahan Business Center matatagpuan sa Kaginhawaan Road, Karangalan Village, Manggahan, Pasig City

CA's Notes:

BPLO, please provide for a brief description of each kind of transaction.

For example,

Retirement of Business

Ito ay ang proseso upang tuluyang maisara ang iyong negosyo. Kinakailangan gawin ito upang hindi na ma-assess ang isang negosyo na hindi na nag-ooperate.

Special Mayor's Permit

Ang mga naka-lista na operasyon ay kinakailangan mag-apply ng Special Mayor's Permit.

Also, please include Online Payment. Please see Treasury's Citizen's Charter. Please replicate it here.